

貴社発送日をご記入ください。 _____ 年 _____ 月 _____ 日

株式会社 日本政策金融公庫 御中

住所 商号又は氏名 代表者	会社ゴム印を押印してください (商号、代表者等変更の際は、変更後のもの)
借主(債務者)との関係	1 本人 2 保証人 3 担保提供者 (該当する番号を○で囲んでください)
借主(債務者)の住所・氏名(上記2又は3に該当する方)	住所 商号又は氏名

変更登記受付日をご記入ください。

変 更 届

次の事項について、変更しましたので届出します。
なお、別添のとおり添付書類を併せて提出します。

変更のあった事項のみご記入ください。

変更日： _____ 年 _____ 月 _____ 日

区分	旧	新
商号 (氏名)	(フリガナ) (株) 中小製作所 (カ) チュウショウセイサクショ	(フリガナ) (株) 政策製作所 (カ) セイサクセイサクショ
本店所在地 (住所)	(フリガナ) 〒 _____ 市 _____ 区 _____ 丁目 _____ 番 _____ 号	(フリガナ) 〒 _____ 市 _____ 区 _____ 丁目 _____ 番 _____ 号
連絡先	本店所在地(住所)と異なる場合に記入してください (フリガナ) 〒 _____ 市 _____ 区 _____ 丁目 _____ 番 _____ 号	本店所在地(住所)と異なる場合に記入してください (フリガナ) 〒 _____ 市 _____ 区 _____ 丁目 _____ 番 _____ 号
代表者	(フリガナ) 中小 太郎 氏名 中小 太郎 生年月日 1958. 3. 3 (フリガナ) トウキョウトチヨウダテマチ 住所 東京都千代田区大手町1-8-2 〒100-0004 市電(自宅) 00-0000-0000 市電(携帯) 000-0000-0000	(フリガナ) 中小 政策 氏名 中小 政策 生年月日 1980. 5. 5 (フリガナ) トウキョウトチヨウダテマチ 住所 東京都千代田区大手町1-9-3 〒100-0004 市電(自宅) 00-0000-0000 市電(携帯) 000-0000-0000
資本金	10百万円	30百万円
印鑑	変更前の 会社実印	変更後の 会社実印
持分会社 種類変更		

お取引のある事業部門に「○」を記入してください。【添付書類については裏面をご覧ください。】

<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/> 支店 国民生活事業	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/> 支店 農林水産事業	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/> 支店 中小企業事業
-----------------------	---	-----------------------	---	-----------------------	---

お取引のある支店事業
をご記入ください。

【添付書類について】

お取引のある事業部門に応じて、ご提出いただく添付書類は以下のとおりです。ただし、資料内容についてのお問い合わせや追加資料のご依頼をさせていただくことがありますので、ご了承ください。

なお、複数の事業部門とお取引のあるお客さまは、各事業で重複する添付書類については1通のご提出で差し支えありません。

変更事項	国民生活事業	農林水産事業	中小企業事業
(法人の場合) 商号	<input type="checkbox"/> 変更後の履歴事項証明書	<input type="checkbox"/> 変更後の履歴事項証明書	<input type="checkbox"/> 変更後の履歴事項証明書
(個人の場合) 氏名	<input type="checkbox"/> 変更後の戸籍の附票の写し 又は住民票（個人番号の記載のないもの）	<input type="checkbox"/> 変更後の戸籍謄(抄)本又は 住民票	<input type="checkbox"/> 変更後の戸籍謄(抄)本
本店所在地	<input type="checkbox"/> 変更後の履歴事項証明書	<input type="checkbox"/> 変更後の履歴事項証明書	<input type="checkbox"/> 変更後の履歴事項証明書
住所	次のうちいずれか1点をお願いいたします。 <input type="checkbox"/> 変更後の戸籍の附票の写し <input type="checkbox"/> 変更後の印鑑証明書 <input type="checkbox"/> 変更後の住民票（個人番号の記載のないもの） <input type="checkbox"/> 変更後の運転免許証又は 運転経歴証明書のコピー	<input type="checkbox"/> 変更後の印鑑証明書	<input type="checkbox"/> 変更後の印鑑証明書
連絡先	<input type="checkbox"/> 変更後の連絡先住所がわかるもののコピー (例) ・公共料金の領収書 ・国税若しくは地方税の領収書又は納税証明書 ・社会保険の領収書 ・官公庁発行書類等 ・賃貸契約書	(なし)	(なし)
代表者	<input type="checkbox"/> 変更後の履歴事項証明書 <input type="checkbox"/> 個人情報の利用目的にかかる同意書【様式を入手】	<input type="checkbox"/> 変更後の履歴事項証明書 <input type="checkbox"/> 変更後の印鑑証明書 <input type="checkbox"/> 個人情報の利用目的にかかる同意書 新代表者個人が保証人になる場合には必要です。	<input type="checkbox"/> 変更後の履歴事項証明書 <input type="checkbox"/> 変更後の印鑑証明書 <input type="checkbox"/> 新代表者の経歴【様式を入手】 <input type="checkbox"/> 個人情報の利用目的に係る同意書【様式を入手】 <input type="checkbox"/> 新代表者個人印鑑証明書
資本金	(なし)	(なし)	<input type="checkbox"/> 変更後の株主名簿 <input type="checkbox"/> 変更後の履歴事項証明書(減資の場合) <input type="checkbox"/> 理由書(減資の場合)
印鑑	(なし)	(なし)	<input type="checkbox"/> 変更後の印鑑証明書
持分会社 種類変更	<input type="checkbox"/> 変更後の履歴事項証明書	<input type="checkbox"/> 変更後の履歴事項証明書	<input type="checkbox"/> 変更後の履歴事項証明書 <input type="checkbox"/> 変更後の印鑑証明書 <input type="checkbox"/> 変更後の定款 <input type="checkbox"/> 変更後の株主名簿